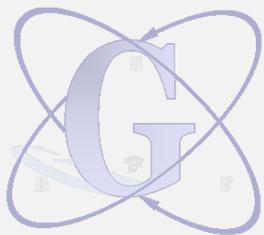




GUIA DE USO



Goldtel
Portaria Virtual

Guia de Uso Aplicativo



• Sumário

Página 3-5: [Recebendo o Convite](#)

Autorização de pessoas

❑ Página 6: [Introdução](#)

❑ Página 7-8: [Cadastramento](#)

❑ Página 9: [Convidando outro morador](#)

Página 10-11 [Câmeras](#)

Página 10-15: [Agendamento de Áreas](#)

Página 16-17: [Acionamentos](#)

Convidados: Todos os métodos

❑ Página 18: [Introdução](#)

❑ Página 19: [Convidados](#)

❑ Página 20-21: [Chave Virtual](#)

❑ Página 22-23: [QR Code](#)

❑ Página 24-25: [Avisar Portaria](#)

Página 26-27: [Mural de Avisos](#)

Página 28-30: [Pedidos e Manifestações](#)

Página 31-32: [Gerador de Ocorrências](#)

Página 33-34: [Entregas](#)

Página 35-37: [Histórico e notificações de acesso.](#)

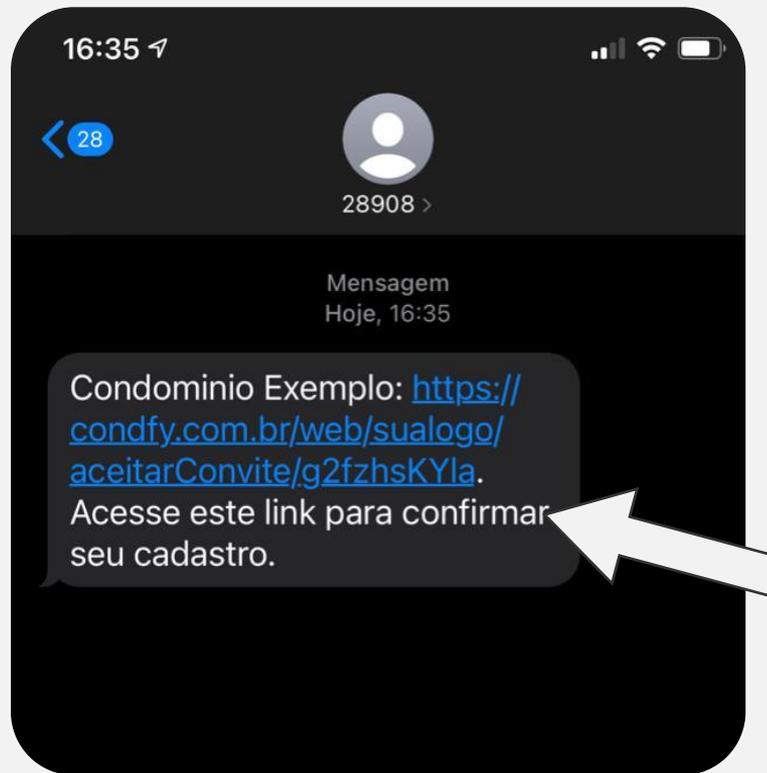
Página 38-39: [Notificações](#)



✉ Recebendo convite de cadastro

1. O setor responsável pelo cadastramento te enviará um convite (SMS, E-mail, WhatsApp)

2. Ao receber o convite de cadastro toque no link para acessar o formulário e preencher os dados.



✉ Recebendo convite de cadastro

1. Preencha seus dados, insira seu e-mail, e escolha uma nova senha para seu usuário do app.

2. Confirme as informações e clique em Criar Usuário.

Este e-mail será usado para acessar o aplicativo e recuperar sua senha caso precise futuramente.

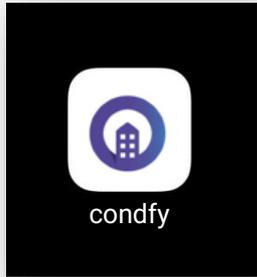
A screenshot of a mobile application registration screen. At the top, there is a circular icon with a house inside, followed by the text 'GUIA DE USO'. Below this, the text reads 'Condomínio Exemplo - Apartamento 11 Morador Responsável'. A prompt says 'Por favor, complete os dados abaixo'. There are three input fields: 'Nome completo', 'CPF', and 'E-mail'. Below these is a prompt: 'Preencha o seu e-mail e escolha uma senha para acessar o aplicativo do condomínio'. There is a 'Senha' input field. At the bottom, there is a large black button with the text 'CRIAR USUÁRIO' in white.

3. Após a criação do usuário Você será direcionado para uma tela onde terá a opção BAIXAR.

A screenshot of a mobile application success screen. At the top, there is a circular icon with a house inside, followed by the text 'GUIA DE USO'. Below this, there is a pink message box with the text: 'Usuário criado com sucesso. Agora você pode efetuar login com o e-mail seuemail@gmail.com e a senha escolhida.' At the bottom, there is a large black button with the text 'BAIXAR PARA APPLE' in white.

✉ Recebendo convite de cadastro

1. Após baixar o aplicativo **Condfy**, abra-o para entrar com seu usuário.



2. Insira o **e-mail** e **senha** que foram preenchidos no convite de cadastro.





Autorização de Pessoas e Veículos

Essa ferramenta permite o cadastro de diversas categorias de pessoas, incluindo moradores, proprietários, locatários, prestadores de serviços, funcionários, familiares, visitantes, convidados e lista de festas.

Além disso, é possível incluir fotos no cadastro, que podem ser utilizadas para o reconhecimento facial pelas leitoras biométricas.



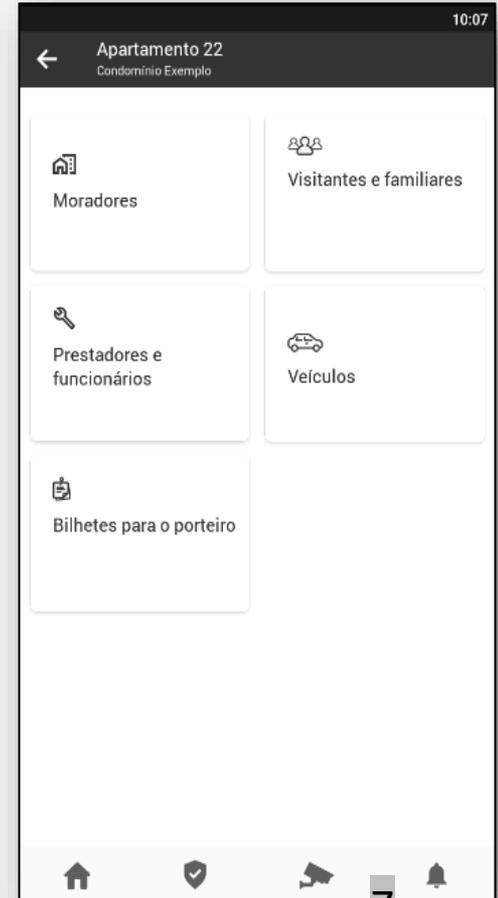
Cadastrando autorizados

1. Toque
no Ícone
Cadastrados.



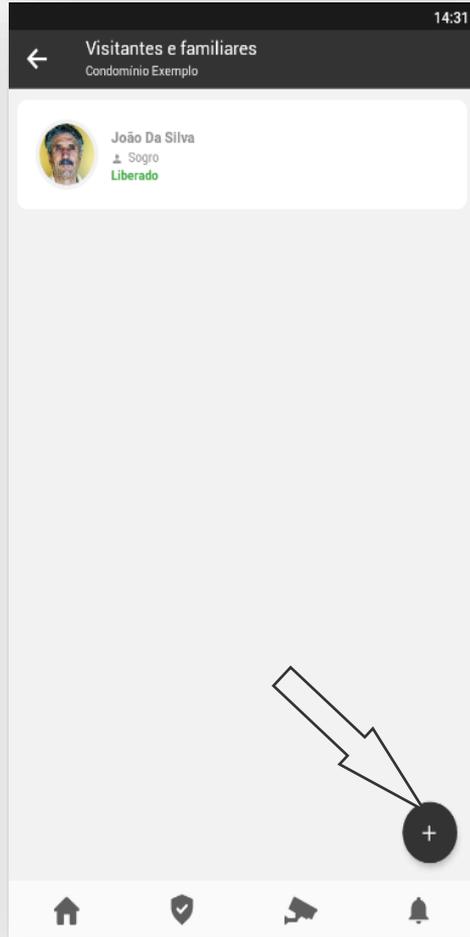
2. Escolha a categoria:

- Moradores.
- Visitantes e familiares.
- Prestadores e funcionários.
- Veículos.
- Bilhetes para o porteiro.

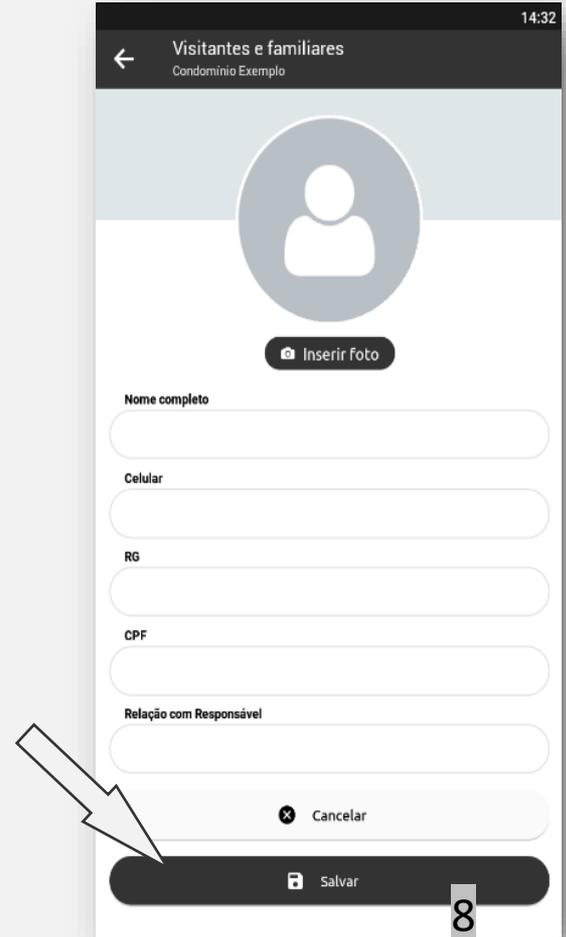


Cadastrando autorizados

1. Toque no + para cadastrar.

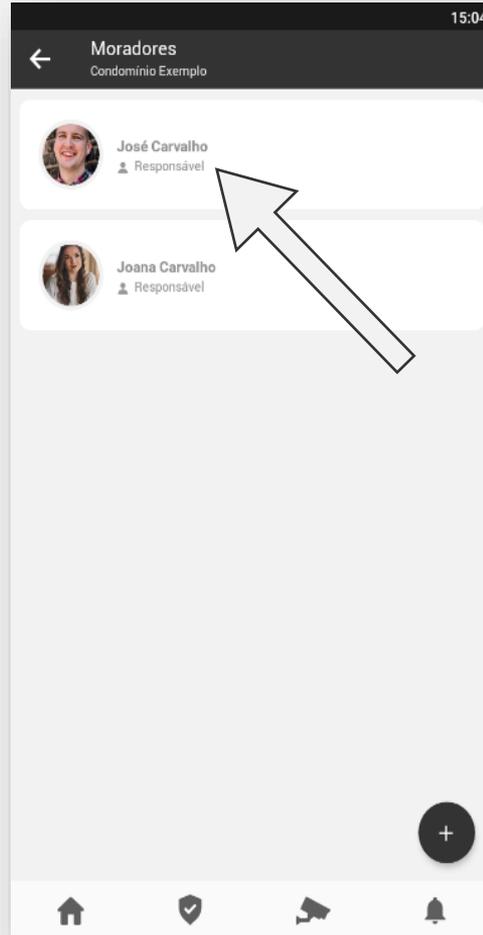


2. Preencha os os dados e inclua a foto do autorizado, no final clique em Salvar.

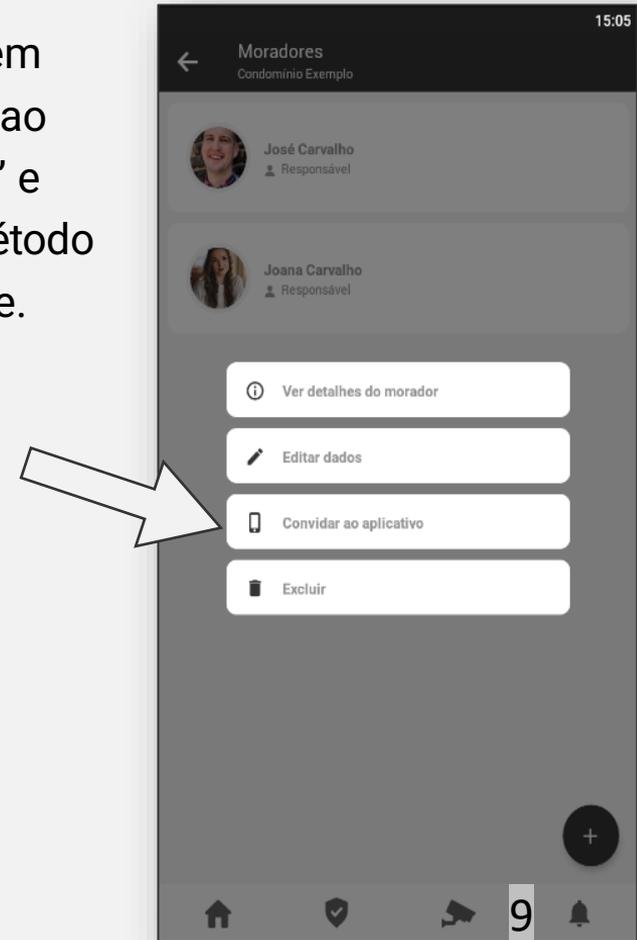


Convidando outro morador para a unidade

1. Toque no morador que deseja convidar.



2. Toque em "Convidar ao Aplicativo" e escolha o método de convite.





Convidados

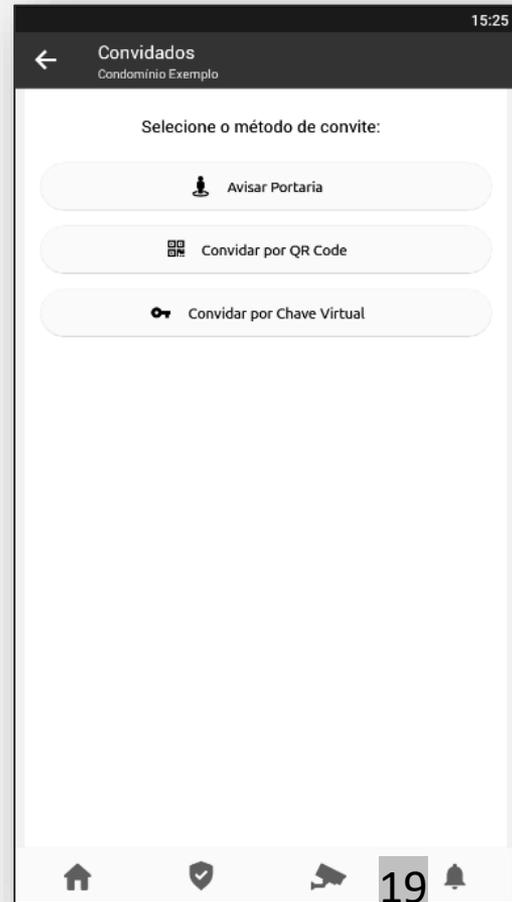
Com tecnologia e segurança, seu convidado acessa o condomínio sem burocracia, há 3 formas de acesso para convidado: **Aviso a Portaria, QR Code e Chave Virtual**, veja nos próximos slides!



1. Toque no ícone:
Convidados.



2. Escolha o método disponível em seu condomínio.



Convite Chave Virtual

Com esta função, o morador pode enviar um convite pelo WhatsApp para seus convidados, definindo data e hora para o acesso. Quando o convidado chegar no local, basta clicar no convite, que apresentará um botão para abrir o portão. Ao usar o convite, o anfitrião será notificado.

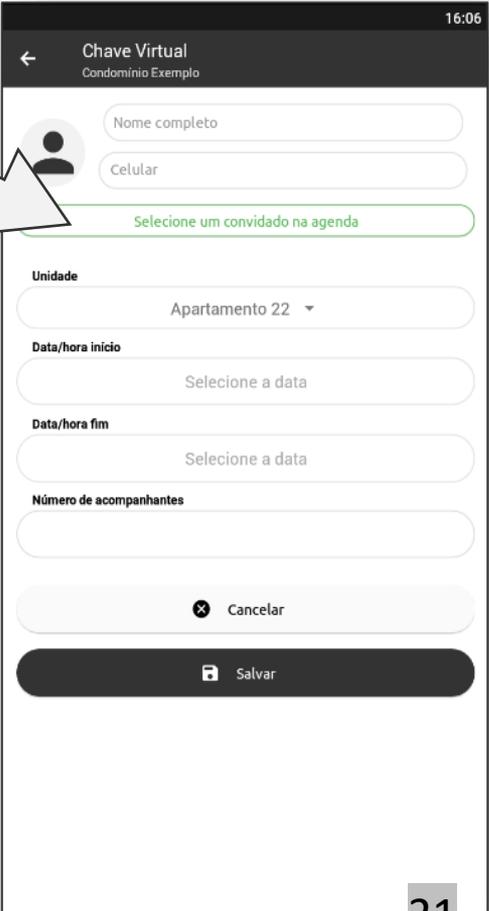


1. A funcionalidade “Chave virtual”, enviará um convite via WhatsApp onde o convidado abrirá o convite através de um link e terá acesso a chave de abertura.

2. Você deverá selecionar o numero do seu **convidado em sua agenda**, clicando na local indicado.

3. Em seguida preencher o dia que deseja autoriza-lo e a partir de qual horário ele poderá entrar e o horário máximo saída.

4. Após salvar o convite clique em **Enviar**.



16:06

Chave Virtual
Condomínio Exemplo

Nome completo

Celular

Selecione um convidado na agenda

Unidade

Apartamento 22

Data/hora inicio

Selecione a data

Data/hora fim

Selecione a data

Número de acompanhantes

Cancelar

Salvar



QR Code

Com essa ferramenta, você pode acessar o seu espaço pelo seu celular ou convidar alguém via WhatsApp de forma segura e rápida, recebendo um alerta quando o acesso for utilizado.

Método 1 - Scanner:

Ao chegar no local, você encontrará um **QR Code impresso** em uma placa, acrílico ou adesivo. Com o aplicativo ou convite, é só apontar a câmera do celular para o QR Code e a porta se abrirá automaticamente.

Método 2 - Leitor Físico:

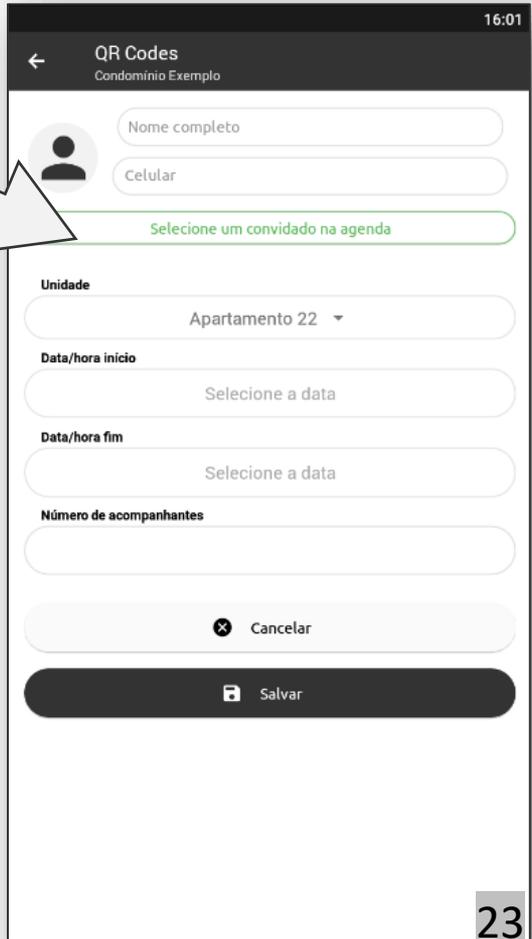
Ao chegar no local, você encontrará um **leitor de QR Code** para acesso. No aplicativo ou convite, aparecerá o desenho do QR Code. Basta apontá-lo para o leitor e a porta será aberta imediatamente.



1. O funcionalidade “QR Code”, enviará um convite via WhatsApp onde o convidado abrirá o link do convite fará a leitura do QR Code.
2. Você deverá selecionar o numero do seu convidado em sua agenda, clicando na local indicado.

3. Em seguida preencher o dia que deseja autoriza-lo e a partir de qual horário ele poderá entrar e o horário máximo saída.

4. Após salvar o convite clique em **Enviar**.



16:01

QR Codes
Condominio Exemplo

Nome completo

Celular

Selecione um convidado na agenda

Unidade
Apartamento 22 ▾

Data/hora inicio
Selecione a data

Data/hora fim
Selecione a data

Número de acompanhantes

Cancelar

Salvar





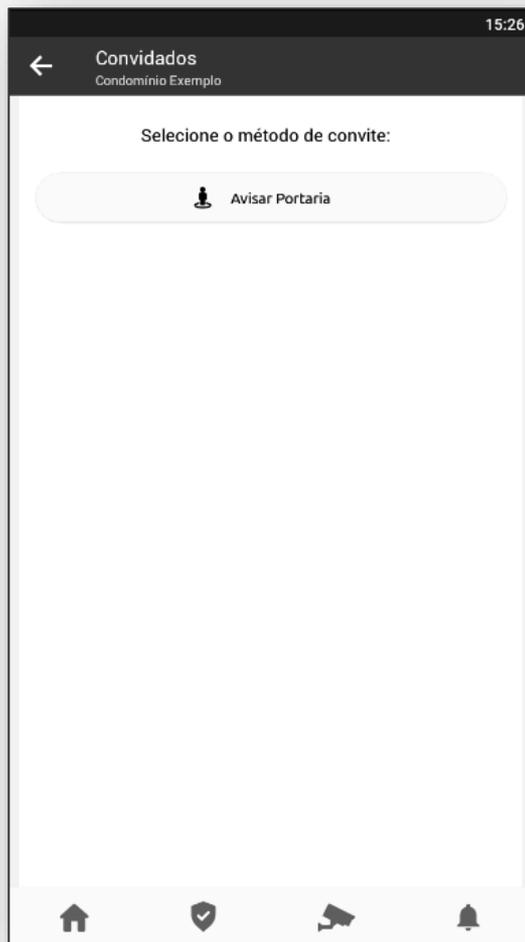
Avisar portaria

Com essa ferramenta, é possível avisar previamente a portaria sobre a chegada de seus convidados, informando o dia e a hora prevista de chegada. Isso ajuda a agilizar o processo de autorização de acesso, garantindo que seus convidados possam entrar no local com mais rapidez e segurança. É uma funcionalidade prática e eficiente para facilitar o controle de acesso ao condomínio.



Avisar portaria

1. Esse método criará um registro de aviso para o porteiro.



2. Você deve escolher a data inicial, horário inicial e horário final que o convidado ficará liberado.

3. Em seguida toque em “adicionar convidado” e preencha o nome do seu convidado para que a portaria o identifique e Toque em “Salvar”.

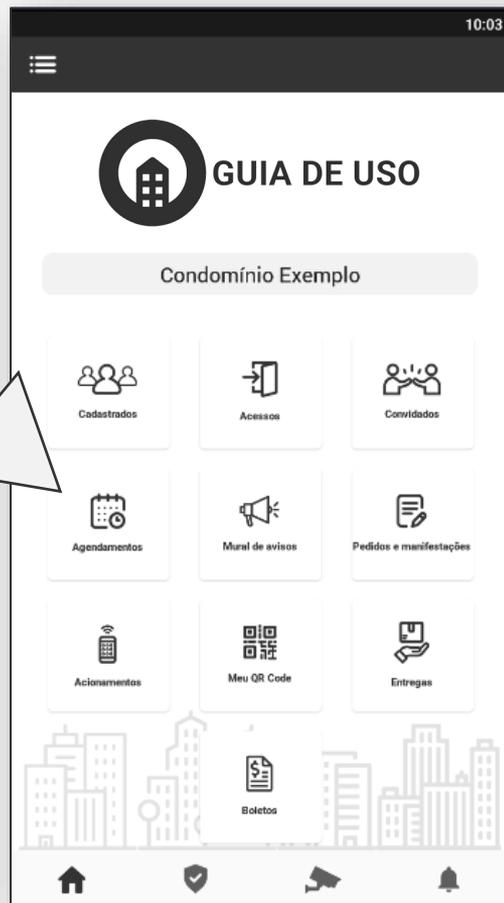
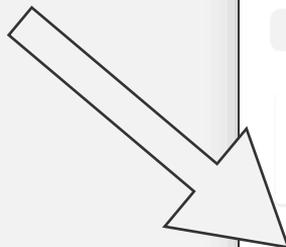




Mural de Avisos

A administração ou síndico do condomínio consegue se comunicar com todos os usuários de forma simples e prática. É possível enviar avisos para todos, direcionar para uma unidade específica ou apenas para um bloco de unidades. Além disso, a ferramenta permite anexar fotos e arquivos, deixando a comunicação ainda mais clara e completa. E o melhor: a administração pode acompanhar quem visualizou o aviso, garantindo que a informação foi recebida por todos de forma efetiva.

1. Toque no Ícone:
Mural de Avisos.





Pedidos e Manifestações

Essa funcionalidade é essencial para que os usuários possam fazer solicitações à administração ou síndico de forma rápida e simples. Através do app, é possível abrir pedidos, enviar fotos e comentários, que serão organizados pela administração em pendentes, em andamento e concluídos. O usuário que fez a solicitação sempre será avisado quando houver novidades sobre ela. Com essa ferramenta, fica muito mais fácil para os usuários se comunicarem com a administração e para que o responsável organize e gerencie todas as solicitações de forma eficiente.



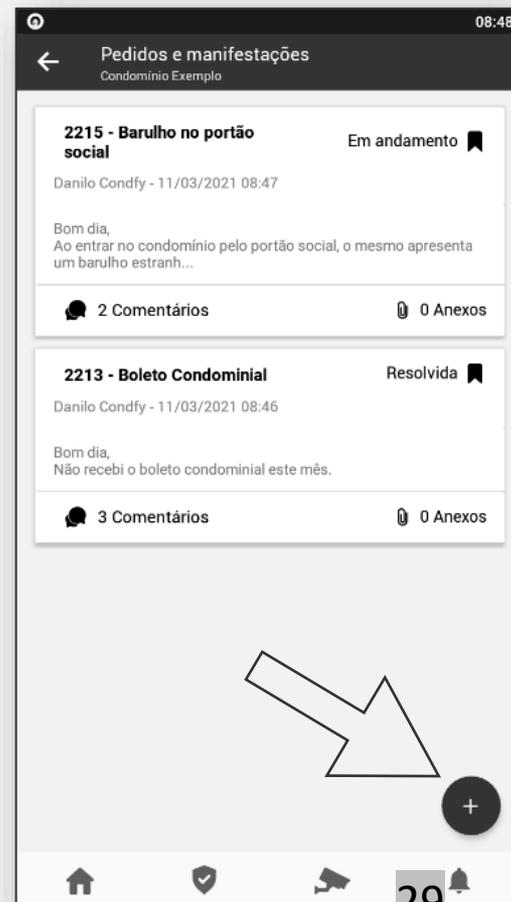
1. Toque no Ícone:
Pedidos e Manifestações.



2. Nessa tela acompanhar os pedidos e os status criados por você:

- Pendente
- Em andamento
- Resolvida

3. Toque no + para incluir um novo.





4. Nessa tela você preencherá o assunto e a mensagem explicativa do seu pedido.

5. Você também poderá adicionar um arquivo, como uma foto, um PDF, um vídeo, etc.

08:49

← Pedidos e manifestações
Condomínio Exemplo

Unidade
Apartamento 22

Assunto

Mensagem

Adicionar arquivos

Anexos
Nenhum arquivo anexado.

Cancelar

Salvar





Histórico de Acesso

Com este recurso, o usuário recebe em tempo real notificações sobre as entradas e saídas de pessoas autorizadas no local. Isso permite um maior controle e segurança, garantindo que apenas pessoas autorizadas tenham acesso ao ambiente.



→ Histórico de acessos

1. Toque no ícone: Acessos para abrir o histórico.



2. Nesta opção aparecerá todas os acessos da sua unidade, seja ela por dispositivo (tag, controle, biometria, etc.) ou por liberação da portaria.





Notificação PUSH de Acesso

1. Para receber a notificação, verifique nas configurações de seu aparelho se o app tem as permissões.



2. A notificação é correspondente ao horário que o autorizado acessa o local.





Notificações

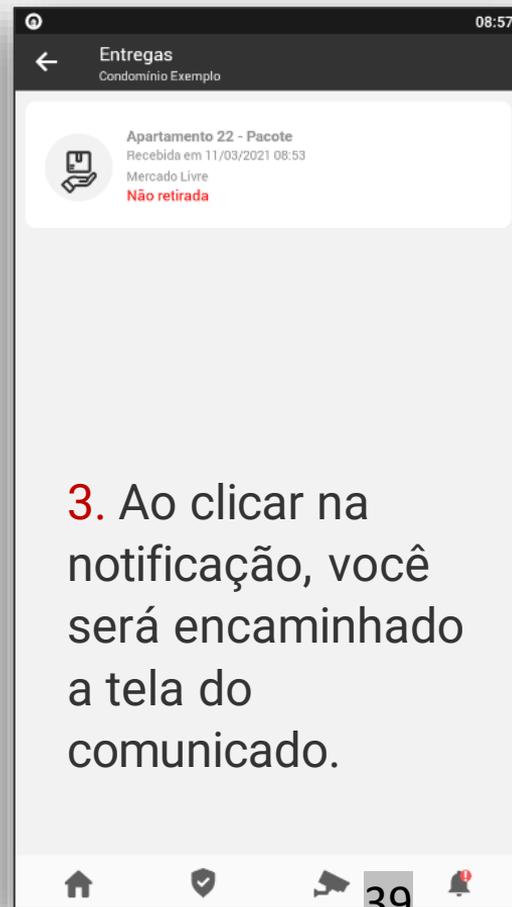
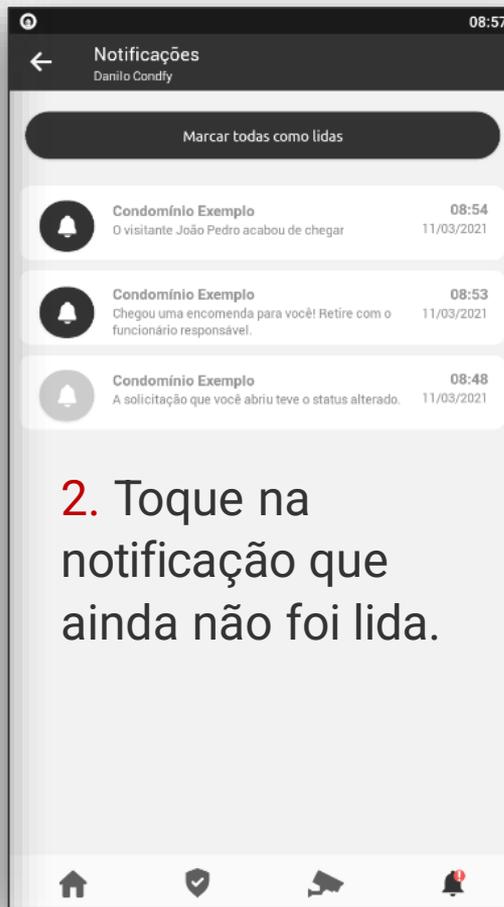
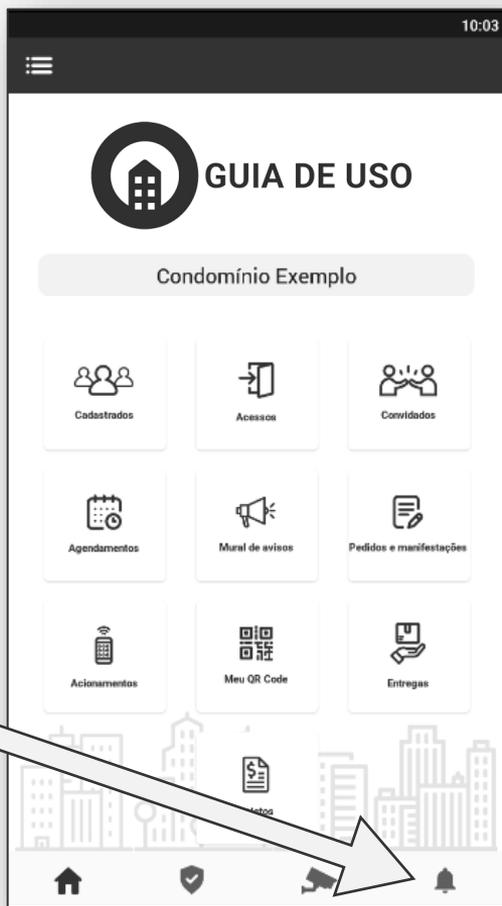
Você sempre receberá uma notificação referente aos acontecimentos do seu condomínio ou da sua unidade.

É possível acompanhar a entrada e saída dos moradores, visitantes e prestadores através de notificações no celular, solicite a ativação desta funcionalidade.





Notificação Geral



1. Toque no ícone de notificação.

2. Toque na notificação que ainda não foi lida.

3. Ao clicar na notificação, você será encaminhado a tela do comunicado.

